ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA BENESAT
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.39
din 09.09.2024
privind modificarea și completarea H.C.L. nr.24/23.05.2024, anexa 1,anexa 2,anxa 3, , privind Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Social „Centrul social de zi pentru persoane vârstnice, cu cantină socială și unitate de îngrijire la domiciliu, în localitatea Biușa, comuna Benesat, județul Sălaj"

Consiliul local al comunei Benesat, județul Sălaj;

- Având în vedere: Având adresa de la Ministerul Muncii și Solidaritatii Sociale nr.***9192/9193/9194/RG/6269/6270/6271/RSS/03.09.2024***

Văzând prevederile:

- art. 2 alin (1),(3) şi (4), art. 3 alin. (1) şi (2), poziția 34, 35,70. din Nomenclatorul serviciilor sociale și anexa 3 la nomenclator, din HGR nr. 867/14.10.2015 pentru aprobarea Nomenclatorului Serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- art. 27 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale;
- art. 120 şi art. 121 alin. (1) şi (2) din Constituţia României, republicată;
- art. 8 şi 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) şi art 1166 şi următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenţii;
- Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ținând seama de prevederile art 59 și 60 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,
- In temeiul prevederilor art. 129, alin.(2) coroborat cu alin.(4), lit."e", art. 136, alin (1), art. 139, alin.(1) i alin.(3), lit."a" i ale art. 196, alin.(1), lit."a" din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă modificarea anexei 1 ***din H.C.L. nr.24/23.05.2024, privind Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Social „Centrul social de zi pentru persoane vârstnice, cu cantină socială și unitate de îngrijire la domiciliu, în localitatea Biușa, comuna Benesat, județul Sălaj"***, se modifică și va avea următorul cuprins:

I) Art. 4 se modifică și va avea următorul cuprins:

- **Cadrul legal de înființare,organizare și funcționare**
  a) Serviciul social " Cantină socială" localitatea Biușa, comuna Benesat, județ Sălaj funcţionează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale reglementat de
  b) Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare,
  c) Legea nr. 17/2000 privind asistența persoanelor vârstnice republicată,
  d) HOTĂRÂRE Nr. 867/2015 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum şi a regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale
  e) HGR. Nr 886/2000 privind Grila Națională de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice,
  f) Standard minim de calitate aplicabil: Ordinul nr. 29/2019, pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice,

persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecţie a copilului şi altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum şi a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat şi cantinele sociale, cu modificările si completările ulterioare.

g) Hotărârea Consiliului local al Comunei Benesat nr.24/29.08.2017, în cadrul Serviciului public de Asistenţă Socială şi în subordinea Consiliului local al comunei Benesat.

II) Art. 6 se modifică şi va avea următorul cuprins:

- **Beneficiarii serviciilor sociale**

(1) Beneficiarii serviciilor sociale acordate de "Cantină socială",localitatea Biuşa, comuna Benesat, judeţ Sălaj sunt:

a. Persoanele vârstnice aflate în situaţii de dificultate sau în risc de excluziune socială

(2) Condiţiile de accesare a serviciilor sociale furnizate de " Cantină socială",localitatea Biuşa, comuna Benesat, judeţ Sălaj sunt următoarele:

a. Acte necesare:
-CI/BI (original şi copie);
-cupon de pensie (original şi copie);
-adeverinţă medicală eliberată de medicul de familie, în care să fie menţionate afecţiunile cronice,
- contractul pentru acordarea de servicii sociale
- ancheta socio-medicală
- planul individualizare de asistenţă socială,
- angajament de plată

b. Criterii de eligibilitate:
- Are vârsta legală de pensionare stabilită conform actelor normative în vigoare
- Locuieşte singur/ă cu domiciliul stabil în comuna Benesat
- Nu are copii cu domiciliul în comuna Benesat(grad I)
- Fară a fi încheiat cu alte persoane contract de vânzare cumpărare a locuinţei sau orice alt act juridic cu clauză de întreţinere
- Să fie încadrată în grad de dependenţă IIA, IIB,IIC,IIIA,IIIB în urma aplicării fişei de evaluare socio-medicală aprobată prin HGR. 886/2000,
- Să nu fie încadrată în gradul I de handicap, cu asistent personal de către Comisia de Expertiză Medicală a Persoanelor cu handicap pentru adulţi Sălaj
- Să nu fie diagnostică cu boala Alzheimer sau cu tulburări psihice grave,
- Are venitul minim în limita echivalentului a două salarii minime pe economie stabilite prin actele normative în vigoare.

c. Decizia de admitere/respingere

Referatul de aprobare a dispoziţiei de admitere/respingere este întocmit şi înregistrat de către asistentul social şi are la bază rezultatul evaluării nevoilor individuale şi recomandarra managerului de caz.
Dispoziţia de admitere/respingere se întocmeşte în baza referatului de aprobare a dispoziţiei de admitere/respingere şi este emisă de către Primarul comunei Benesat.
Dispoziţia de admitere/respingere poate fi contestată în contencios administrativ în termen de 30 de zile de la data comunicării.

d. Modalitatea de încheiere a contractului de furnizare de servicii şi modelul acestuia:
„Contractul acordare servicii sociale de îngrijire la domiciliu" este încheiat între beneficiar şi comuna Benesat pe o perioadă de un an cu posibilitatea de prelungire prin act adiţional. Modelul contractului este reglementat de Ordinul MMSSF 73/2005

(3) Condiţii de încetare a serviciilor:
Încetarea acordării serviciului „ Cantină social " se realizează la cererea sau decizia unilateral a beneficiarului, prin dispoziţia Primarului comunei Benesat.

Consrituie motiv de încetare a acordării serviciilor sociale următoarele

- Acordul părților privind încetarea contractului
- Forța majoră, dacă este cazul
- Decesul persoanei

(4) Persoanele beneficiare de servicii sociale „Cantină social " au următoarele drepturi:

a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;

b) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică;

c) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;

d) să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;

e) să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de exercițiu;

f) să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime;

g) să participe la evaluarea serviciilor sociale primite;

h) să li se respecte toate drepturile speciale în situația în care sunt minori sau persoane cu dizabilități.

(5)Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate în " Cantină socială",localitatea Biușa, comuna Benesat, județ Sălaj au următoarele obligaţii:

a) să furnizeze informaţii corecte cu privire la identitate, situaţie familială, socială, medicală şi economică;

b) să participe, în raport cu vârsta, situaţia de dependenţă etc. la procesul de furnizare a serviciilor sociale;

c) să contribuie, în conformitate cu legislaţia în vigoare, la plata serviciilor sociale furnizate, în funcţie de tipul serviciului şi de situaţia lor materială;

d) să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situaţia lor personală;

e) să respecte prevederile prezentului regulament

III) Art.10 se modifică și va avea următorul cuprins:

Personalul de specialitate de îngrijire și asistență. Personal de specialitate și auxiliar

(1) Personalul de specialitate este:

a) Conducători de unități din domeniul îngrijirii persoanelor în vârstă, -(1343)
b) Asistent social –(263501)
c) Bucătar - (512001)
d) Ajutor bucatar - (9412)

Atribuții ale personalului de specialitate:

a) asigură derularea etapelor procesului de acordare a serviciilor sociale cu respectarea prevederilor legii, a standardelor minime de calitate aplicabile şi a prezentului regulament;

b) colaborează cu specialişti din alte centre în vederea soluţionării cazurilor, identificării de resurse;

c) monitorizează respectarea standardelor minime de calitate;

d) sesizează conducerii centrului situaţii care pun în pericol siguranţa beneficiarului, situaţii de nerespectare a prevederilor prezentului regulament;

e) întocmește rapoarte periodice cu privire la activitatea derulată;

f) face propuneri de îmbunătăţire a activităţii în vederea creşterii calităţii serviciului şi respectării legislaţiei;

g)alte atribuţii prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil

IV) Art.11 se modifică și va avea următorul cuprins:

Personalul administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire

Personalul administrativ asigură activitățile auxiliare serviciului social: aprovizionare, mentenanță, achiziții etc.

(1) Administrator (515104)

Art. 2. Se aprobă modificarea anexei 2 ***din H.C.L. nr.24/23.05.2024, privind Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Social „Centrul social de zi pentru persoane vârstnice, cu cantină socială și unitate de îngrijire la domiciliu, în localitatea Biușa, comuna Benesat, județul Sălaj***", se modifică și va avea următorul cuprins:

I) Art. 4 se modifică și va avea următorul cuprins:

- **Cadrul legal de înființare,organizare și funcționare**
  a) Serviciul social " Centru de zi de socializare şi petrecere a timpului liber" localitatea Biușa, comuna Benesat, județ Sălaj funcţionează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale reglementat de
  b) Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare,
  c) Legea nr. 17/2000 privind asistența persoanelor vârstnice republicată,
  d) HOTĂRÂRE Nr. 867/2015 din 14 octombrie 2015
  pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum şi a regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale
  e) HGR. Nr 886/2000 privind Grila Națională de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice,
  f) Standard minim de calitate aplicabil: Ordinul nr. 29/2019, pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecţie a copilului şi altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum şi a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat şi cantinele sociale, cu modificările si completările ulterioare.
  g) Hotărârea Consiliului local al Comunei Benesat nr.24/29.08.2017, în cadrul Serviciului public de Asistență Socială și în subordinea Consiliului local al comunei Benesat.

II Art. 6 se modifică și va avea următorul cuprins:

- **Beneficiarii serviciilor sociale**

1 Beneficiarii serviciilor sociale acordate de " Centru de zi de socializare şi petrecere a timpului liber",localitatea Biușa, comuna Benesat, județ Sălaj sunt:

a) Persoanele vârstnice aflate în situații de dificultate sau în risc de excluziune socială

2 Condițiile de accesare a serviciilor sociale furnizate de " Centru de zi de socializare și petrecere a timpului liber",localitatea Biușa, comuna Benesat, județ Sălaj sunt următoarele:

a) Acte necesare:
-CI/BI (original și copie);
-cupon de pensie (original și copie);
-adeverință medicală eliberată de medicul de familie, în care să fie menționate afecțiunile cronice.
- contractul pentru acordarea de servicii sociale
- ancheta socio-medicală
- planul individualizare de asistență socială,
- angajament de plată

b) Criterii de eligibilitate:
- Are vârsta legală de pensionare stabilită conform actelor normative în vigoare
- Locuiește singur/ă cu domiciliul stabil în comuna Benesat
- Nu are copii cu domiciliul în comuna Benesat(grad I)
- Fară a fi încheiat cu alte persoane contract de vânzare cumpărare a locuinței sau orice alt act juridic cu clauză de întreținere
- Să fie încadrată în grad de dependență IIA, IIB,IIC,IIIA,IIIB, în urma aplicării fișei de evaluare socio-medicală aprobată prin HGR. 886/2000,
- Să nu fie încadrată în gradul I de handicap, cu asistent personal de către Comisia de Expertiză Medicală a Persoanelor cu handicap pentru adulți Sălaj
- Să nu fie diagnostică cu boala Alzheimer sau cu tulburări psihice grave,
- Are venitul minim în limita echivalentului a două salarii minime pe economie stabilite prin actele normative în vigoare.

c) Decizia de admitere/respingere

Referatul de aprobare a dispoziției de admitere/respingere este întocmit și înregistrat de către asistentul social și are la bază rezultatul evaluării nevoilor individuale și recomandarra managerului de caz.
Dispoziția de admitere/respingere se întocmește în baza referatului de aprobare a dispoziției de admitere/respingere și este emisă de către Primarul comunei Benesat.
Dispoziția de admitere/respingere poate fi contestată în contencios administrativ în termen de 30 de zile de la data comunicării.

d) Modalitatea de încheiere a contractului de furnizare de servicii și modelul acestuia:
„Contractul acordare servicii sociale de îngrijire la domiciliu" este încheiat între beneficiar și comuna Benesat pe o perioadă de un an cu posibilitatea de prelungire prin act adițional. Modelul contractului este reglementat de Ordinul MMSSF 73/2005

3. Condiții de încetare a serviciilor:
Încetarea acordării serviciului „ Centru de zi de socializare și petrecere a timpului liber" se realizează la cererea sau decizia unilateral a beneficiarului, prin dispoziția Primarului comunei Benesat.
Consrituie motiv de încetare a acordării serviciilor sociale următoarele

- Acordul părților privind încetarea contractului
- Forța majoră, dacă este cazul
- Decesul persoanei

4. Persoanele beneficiare de servicii sociale „ Centru de zi de socializare și petrecere a timpului liber" au următoarele drepturi:

a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;

b) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică;

c) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;

d) să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;
e) să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de exercițiu;
f) să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime;
g) să participe la evaluarea serviciilor sociale primite;
h) să li se respecte toate drepturile speciale în situația în care sunt minori sau persoane cu dizabilități.

5. Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate în " Centru de zi de socializare și petrecere a timpului liber",localitatea Biușa, comuna Benesat, județ Sălaj au următoarele obligații:
a) să furnizeze informații corecte cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;
b) să participe, în raport cu vârsta, situația de dependență etc. la procesul de furnizare a serviciilor sociale;
c) să contribuie, în conformitate cu legislația în vigoare, la plata serviciilor sociale furnizate, în funcție de tipul serviciului și de situația lor materială;
d) să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală;
e) să respecte prevederile prezentului regulament

III Art.10 se modifică și va avea următorul cuprins:

Personalul de specialitate de îngrijire și asistență. Personal de specialitate și auxiliar

(1) Personalul de specialitate este:
a) Conducători de unități din domeniul îngrijirii persoanelor în vârstă, -(1343)
b) Asistent social –(263501)
c) Asistent medical generalist (222101)
d) Infirmieră (532103)

Atribuții ale personalului de specialitate:

a) asigură derularea etapelor procesului de acordare a serviciilor sociale cu respectarea prevederilor legii,

a standardelor minime de calitate aplicabile și a prezentului regulament;

b) colaborează cu specialişti din alte centre în vederea soluționării cazurilor, identificării de resurse;

c) monitorizează respectarea standardelor minime de calitate;

d) sesizează conducerii centrului situații care pun în pericol siguranța beneficiarului, situații de nerespectare a prevederilor prezentului regulament;

e) întocmește rapoarte periodice cu privire la activitatea derulată;

f) face propuneri de îmbunătățire a activității în vederea creșterii calității serviciului și respectării legislației;

g)alte atribuții prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil

IV Art.11 se modifică și va avea următorul cuprins:
Personalul administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire

Personalul administrativ asigură activitățile auxiliare serviciului social: aprovizionare, mentenanță, achiziții etc.

(1) Administrator (515104)

Art. 3. Se aprobă modificarea din anexei 3 ***din H.C.L. nr.24/23.05.2024, privind Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Social „Centrul social de zi pentru persoane vârstnice, cu cantină socială și unitate de îngrijire la domiciliu, în localitatea Biușa, comuna Benesat, județul Sălaj***", se modifică și va avea următorul cuprins:

I) **Art. 4 se modifică și va avea următorul cuprins:**

- **Cadrul legal de înființare,organizare și funcționare**

a) Serviciul social " Unitate de în îngrijire la domiciliu" localitatea Biușa, comuna Benesat, județ Sălaj funcţionează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale reglementat de
b) Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare,
c) Legea nr. 17/2000 privind asistența persoanelor vârstnice republicată,
d) HOTĂRÂRE Nr. 867/2015 din 14 octombrie 2015
pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum şi a regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale
e) HGR. Nr 886/2000 privind Grila Națională de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice,
f) Standard minim de calitate aplicabil: Ordinul nr. 29/2019, pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecţie a copilului şi altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum şi a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat şi cantinele sociale, cu modificările si completările ulterioare.
g) Hotărârea Consiliului local al Comunei Benesat nr.24/29.08.2017, în cadrul Serviciului public de Asistență Socială și în subordinea Consiliului local al comunei Benesat.

II) **Art. 6 se modifică și va avea următorul cuprins:**

- **Beneficiarii serviciilor sociale**

1 Beneficiarii serviciilor sociale acordate de " Unitate de în îngrijire la domiciliu",localitatea Biușa, comuna Benesat, județ Sălaj sunt:
a. Persoanele vârstnice aflate în situații de dificultate sau în risc de excluziune socială

2. Condițiile de accesare a serviciilor sociale furnizate de " Unitate de în îngrijire la domiciliu",localitatea Biușa, comuna Benesat, județ Sălaj sunt următoarele:
a. Acte necesare:
-CI/BI (original și copie);
-cupon de pensie (original și copie);
-adeverință medicală eliberată de medicul de familie, în care să fie menționate afecțiunile cronice,
- contractul pentru acordarea de servicii sociale
- ancheta socio-medicală
- planul individualizare de asistență socială,
- angajament de plată

b. Criterii de eligibilitate:
- Are vârsta legală de pensionare stabilită conform actelor normative în vigoare
- Locuiește singur/ă cu domiciliul stabil în comuna Benesat
- Nu are copii cu domiciliul în comuna Benesat(grad I)
- Fară a fi încheiat cu alte persoane contract de vânzare cumpărare a locuinței sau orice alt act juridic cu clauză de întreținere
- Să fie încadrată în grad de dependență IIA, IIB,IIC,IIIA,IIIB, în urma aplicării fișei de evaluare socio-medicală aprobată prin HGR. 886/2000,

- Să nu fie încadrată în gradul I de handicap, cu asistent personal de către Comisia de Expertiză Medicală a Persoanelor cu handicap pentru adulți Sălaj
- Să nu fie diagnostică cu boala Alzheimer sau cu tulburări psihice grave,
- Are venitul minim în limita echivalentului a două salarii minime pe economie stabilite prin actele normative în vigoare.

c. Decizia de admitere/respingere

Referatul de aprobare a dispoziției de admitere/respingere este întocmit și înregistrat de către asistentul social și are la bază rezultatul evaluării nevoilor individuale și recomandarra managerului de caz.
Dispoziția de admitere/respingere se întocmește în baza referatului de aprobare a dispoziției de admitere/respingere și este emisă de către Primarul comunei Benesat.
Dispoziția de admitere/respingere poate fi contestată în contencios administrativ în termen de 30 de zile de la data comunicării.

d. Modalitatea de încheiere a contractului de furnizare de servicii și modelul acestuia:
„Contractul acordare servicii sociale de îngrijire la domiciliu" este încheiat între beneficiar și comuna Benesat pe o perioadă de un an cu posibilitatea de prelungire prin act adițional. Modelul contractului este reglementat de Ordinul MMSSF 73/2005

3. Condiții de încetare a serviciilor:
Încetarea acordării serviciului „ Unitate de în îngrijire la domiciliu" se realizează la cererea sau decizia unilateral a beneficiarului, prin dispoziția Primarului comunei Benesat.
Consrituie motiv de încetare a acordării serviciilor sociale următoarele

- Acordul părților privind încetarea contractului
- Forța majoră, dacă este cazul
- Decesul persoanei

4. Persoanele beneficiare de servicii sociale „ Unitate de în îngrijire la domiciliu" au următoarele drepturi:

a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;
b) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică;
c) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;
d) să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;
e) să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de exercițiu;
f) să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime;
g) să participe la evaluarea serviciilor sociale primite;
h) să li se respecte toate drepturile speciale în situația în care sunt minori sau persoane cu dizabilități.

5 Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate în " Unitate de în îngrijire la domiciliu",localitatea Biușa, comuna Benesat, județ Sălaj au următoarele obligații:
a) să furnizeze informații corecte cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;
b) să participe, în raport cu vârsta, situația de dependență etc. la procesul de furnizare a serviciilor sociale;
c) să contribuie, în conformitate cu legislația în vigoare, la plata serviciilor sociale furnizate, în funcție de tipul serviciului și de situația lor materială;
d) să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală;
e) să respecte prevederile prezentului regulament

III Art.10 se modifică și va avea următorul cuprins:
Personalul de specialitate de îngrijire și asistență. Personal de specialitate și auxiliar

(2) Personalul de specialitate este:

a) Conducători de unități din domeniul îngrijirii persoanelor în vârstă, -(1343)
b) Asistent social –(263501)
c) Asistent medical generalist (222101)
d) Ingrijitor bătrâni la domiciliu (532201)

Atribuții ale personalului de specialitate:

a) asigură derularea etapelor procesului de acordare a serviciilor sociale cu respectarea prevederilor legii, a standardelor minime de calitate aplicabile şi a prezentului regulament;

b) colaborează cu specialişti din alte centre în vederea soluţionării cazurilor, identificării de resurse;

c) monitorizează respectarea standardelor minime de calitate;

d) sesizează conducerii centrului situaţii care pun în pericol siguranţa beneficiarului, situaţii de nerespectare a prevederilor prezentului regulament;

e) întocmeşte rapoarte periodice cu privire la activitatea derulată;

f) face propuneri de îmbunătăţire a activităţii în vederea creşterii calităţii serviciului şi respectării legislaţiei;

g)alte atribuţii prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil

IV Art.11 se modifică și va avea următorul cuprins:
Personalul administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire

Personalul administrativ asigură activitățile auxiliare serviciului social: aprovizionare, mentenanță, achiziții etc.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Benesat.
Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Agenția județeană pentru plăți și inspecție socială Sălaj,
- Serviciul public de asistență socială,
- Compartimentul asistență socială,
- Populația prin afișare,
- Instituția Prefectului Județului Sălaj,
- Dosar ședințe Consiliul local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CORMOȘ GHEORGHE

ROMÂNIA JUDEȚUL SĂLAJ-COMUNA BENESAT CONSILIUL LOCAL

L.S

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI, BENESAT
POP IONUT VLAD